

Verlag van de vergadering van **woensdag 10 april 2019** raadskelder 011  
Gemeentehuis.

Notulen: Evelien Moors  
Voorzitter: Jaap Overbeek

M.k.a.: Theo Gallée, Erwin Smit

Gast: Eef Niezing

### **1.1 Welkom Voorzitter**

### **1.2 Vaststellen agenda**

- De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder de nieuwe leden die vandaag voor het eerst aanwezig zijn.
- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### **2.1 Ingekomen post:**

- 10032019 Koepel: interview met voorzitter
  - 19032019 Koepel: advieswijzer inkoop
  - 21032019 Koepel: save the date ledenvergadering
  - 25032019 Nieuwsbrief: (Regio) Specialistische jeugdhulp
  - 25032019 Veilig thuis
  - 01042019 Werkcentrum Aalsmeer
  - 02042019 Eigen inwoners eerst?
  - 02042019 Uitnodiging banenafpraak/beschut werken
  - 02042019 Nieuwsbrief Mantelzorg
- Naar aanleiding van de binnengekomen post van de Koepel geeft de secretaris aan nog de inloggegevens te zullen sturen aan de nieuwe leden.

### **2.2 Uitgaande post:**

- informatiebrief nieuwe leden

### **3. Stichting Leergeld Haarlemmermeer door Eef Niezing**

- Eef Niezing is bestuurder in het primair onderwijs en vertegenwoordigd het primair onderwijs binnen Leergeld Haarlemmermeer. Leergeld Haarlemmermeer helpt kinderen uit gezinnen met minimale financiële middelen om deel te kunnen nemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Zo kunnen de kinderen hun sociale kennis en vaardigheden zo goed mogelijk ontwikkelen en later volwaardig participeren in de samenleving. Scholen kunnen bijvoorbeeld kosten voor een schoolreisje declareren bij Leergeld. Geld gaat direct naar een activiteit (niet via de ouders of verzorgers).
- Leergeld is in 2006 als stichting opgericht en is sinds 2007 actief in Haarlemmermeer. In Haarlemmermeer groeit 5,7 procent van de kinderen op in een minimagezin. De primaire doelgroep van Leergeld Haarlemmermeer zijn ouders en verzorgers met een beperkte inkomenssituatie (inkomen tot 120 procent van het bijstandsniveau) en schoolgaande kinderen in de leeftijdscategorie 4-18. Ook is er nadrukkelijk aandacht voor verborgen armoede. Leergeld Haarlemmermeer heeft in 2017 20 procent meer kinderen geholpen ten opzichte van 2016. De organisatie bestaat voornamelijk uit vrijwilligers. Er wordt nu gezocht naar een betaalde teamleider.

- Er is een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Haarlemmermeer. Aanvragen worden via de gemeente ingediend. Er wordt verder onder meer gedoneerd door de kerken.
- De voorzitter dankt Eef voor de toelichting en geeft aan dat de werkgroep Participatie zich zal verdiepen in Leergeld. Er zal aan de gemeente worden gevraagd om hoeveel kinderen het in Aalsmeer gaat en of het opzetten van Leergeld in Aalsmeer een optie is.

#### **4. Kennismaking met nieuwe leden**

- De leden stellen zich kort aan elkaar voor.
- Inez zal zitting nemen in de werkgroep Jeugd, Madelon en Mirjam in de werkgroep Wmo en Theo en Wim in de werkgroep Participatie.

#### **5. Verslag vergadering ASD 13 maart jl.**

- Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.
- N.a.v. het verslag: Dick heeft met wethouder Alink gesproken over right to challenge.

#### **6. Bespreking, informatie, verslagen en toelichting e.d. over:**

- Wim zal op korte termijn met Joop naar de bank gaan om het penningmeesterschap formeel over te dragen. Wim zal verder een stuk opstellen over de administratie.
- De subsidie voor de ASD is toegekend.
- De werkgroep Wmo heeft het gesprek met wethouder Alink positief ervaren. De ASD zal waarschijnlijk in mei de beleidsnota van het College ter advies ontvangen. De speerpunten zijn onder meer toegankelijkheid, armoedebestrijding en mantelzorg.
- Op 11 april a.s. wordt er afscheid genomen van oud-burgemeester Jeroen Nobel. Een aantal ASD-leden zal hierbij aanwezig zijn. Volgende week vindt verder de installatie van de nieuwe burgemeester plaats.
- De verbouwing van de eerste verdieping van het gemeentehuis is gereed.

#### **7. Datum volgende vergadering, bijwerken besluiten- en actielijst**

- De volgende vergadering vindt plaats op woensdag 13 juni, 19.30-21.30 uur.
- De besluiten- en actielijst worden bijgewerkt.

#### **8. Wat verder ter tafel komt en rondvraag**

- Bart zal de relevante punten van de training over de participatiewet voor gevorderden meegeven aan de raad.
- Marjolein geeft aan dat sommige ASD-mails in de spambox belanden.
- Guus geeft aan dat de nieuwe leden altijd kunnen mailen bij vragen en onduidelijkheden.

21.30 uur

Sluiting

#### **BESLUITEN- EN ACTIELIJST ASD AALSMEER**

START DATUM		ONDERWERP	EIND DATUM	ACTIE DOOR
20190101		Bijhouden website	Doorlopend	Erwin en Dick

20161109		Notitie Burgerportaal monitoren, kenniskaart op agenda zetten	2019	Allen
20170913		Jeugdfonds Sport en Cultuur agenderen	2019	Werkgroep Jeugd
20171213		Online informatie sociale kaart monitoren	2019	Werkgroep Wmo
20190201		Respijtzorg en logeerbedden monitoren	2019	Allen
20171213		College om de voortgangsrapportages GGD Amsterdam + toelichting vragen	2019	DB
20180214		Eventuele toelichting agenderen over casemanagement dementie	2019	DB
20180214		Stukje schrijven voor Meerbode	Doorlopend	Erwin, voorzitter en secretaris
20180716		Monitoren minimagelden	Doorlopend	Allen
20181114		Meldpunt Zorg en Overlast uitnodigen voor een vergadering	2019	DB
20181114		Ontwikkeling inkopen jeugdzorg bekijken	2019	DB
20190313		Opstellen jaarverslag 2018	Voorjaar 2019	Secretaris
20190410		Inloggegevens Koepel naar nieuwe leden sturen	April 2019	Secretaris
20190410		Verder verdiepen in Leergeld	2019	Werkgroep Participatie

#### WERKPLAN ASD AALSMEER

WERKGROEP	Leider	Deelnemers	Afspraak	Hoe
PR	Guus Droppert			
Mantelzorg		Carry Kaan	Vinger aan de pols	Proces volgen
Contacten Achterban	DB		Monitoren	
Herijking Ouderenbeleid	Joop Teunen	Dick de Kuijer	Actief volgen proces	
Schuldhelp-Verlening	Rudolf Tulp			Proces volgen
Monitoren Transitie Werk en inkomen	Allen	Allen		Proces volgen
Monitoren Transitie Jeugd	Joop Teunen Kim Veltman			Proces volgen
Wonen			monitoren	Proces volgen
Monitoren CAK		Carry Kaan		Proces volgen
Sociaal Loket	Kim Veltman			Proces volgen