

Verslag vergadering ASD donderdag 6 mei 2021

Vergaderruimte: beeldvergadering via Zoom

Notulen: Evelien Moors
Voorzitter: Jaap Overbeek
Mka: Herman Jongkind, Mirjam van Leeuwen, Linda Olman
Gasten: Serge Kaan, Shirley van Leeuwen, Renate Zwarts en Jos Rongen

1. Welkom voorzitter

- De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder Serge Kaan, Shirley van Leeuwen, Renate Zwarts en Jos Rongen die aansluiten voor agendapunt 3.
- De voorzitter noemt de afwezigen met bericht.

2. Vaststellen agenda

- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Aanbesteding Wmo-vervoer en Hulp bij huishouden

- Shirley licht eerst de aanbesteding Hulp bij huishouden (Hbh) toe. De huidige contracten lopen tot en met het einde van het jaar. Er wordt Europees aanbesteed voor Hbh en Hbh-plus met een open house methodiek. Dat wil zeggen dat alle aanbieders die aan de criteria voldoen, worden gecontracteerd. Dit zal zorgen voor voldoende keuze en minder lange wachtlijsten. Het Programma van Eisen (PvE) wordt momenteel opgesteld.
- Op de vraag of huidige partijen waar ontevredenheid over bestaat kunnen worden uitgesloten van de aanbesteding, antwoordt Jos dat dit niet mogelijk is. Er mogen geen partijen op voorhand worden uitgesloten. Tijdens de contractmanagementfase moet de partij op de prestaties worden aangesproken.
- Op de vraag of het salaris van het management wordt meegenomen als criterium in de aanbesteding antwoordt Jos dat dit niet zo is. Hij begrijpt het punt van de ASD dat een te hoog salaris niet acceptabel is voor burgers. Het wordt meegenomen.
- Ten aanzien van cao-lonen die kunnen stijgen, antwoordt Jos dat de salarissen elk jaar worden geïndexeerd. Op het moment dat bijvoorbeeld door een nieuwe cao of vanwege de politiek er een stijging plaatsvindt, dan werkt dat door in de indexering. Serge vult aan dat de gemeente zich moet houden aan de reële kostprijs.
- Wat betreft de rol van onderaannemers geeft Jos aan dat de contracten worden aangegaan met de hoofdaannemers. Onderaannemers moeten worden gemeld. Zij dienen aan dezelfde eisen te voldoen. Bij misstanden wordt de hoofdaannemer aangesproken. Hij stelt dat de gemeente niet ketenaansprakelijk is.
- Ten aanzien van tussentijds ingrijpen bij misstanden wordt gemeld dat bij het niet goed functioneren van een organisatie een verbeterplan dient te worden opgesteld. Ook zijn boeteclausules in de contracten opgenomen. Daarnaast kan een organisatie in gebreke worden gesteld. Verder controleert de Wmo toezichthouder de dienstverlening.
- Bart benadrukt het belang van Social Return on Investment (SROI). Shirley geeft hierop aan dat het vaak voorkomt dat als iemand uit de bijstand wordt aangenomen, de organisatie

- alleen een bonus ontvangt voor het aannemen in het eerste jaar. De gemeente heeft afgesproken dat dit niet alleen in het eerste jaar wordt gedaan om te voorkomen dat personen jaarlijks moeten uitstromen.
- Op de vraag hoe de aanbesteding verschilt met die van 2017, antwoordt Serge dat in de huidige aanbesteding wordt uitgegaan van de kwaliteitseisen in de PvE. Jos vult aan dat de aanbesteding in 2017 door externen was uitgevoerd. Twee jaar geleden is het door de gemeente uitgevoerd in Amstelveen. Door de ontwikkeling van contractmanagement en opgedane ervaring, is er nu meer kennis en kunde aanwezig.
 - De voorzitter vraagt wat er gebeurt als een lokale aanbieder buiten de boot valt in de aanbesteding. Vanuit de gebruiker wordt er gehecht aan een vaste hulp. Shirley antwoordt dat de kans hierop wordt verkleind door de open house methodiek. De partij moet wel voldoen aan de kwaliteitseisen. Jos vult aan dat een aanstaande aanbesteding ook wordt gemeld bij huidige contractanten en lokale aanbieders. Verder noemt hij dat de contracten voor deze aanbesteding zullen gelden voor vier jaar. Dan kan er vervolgens gezamenlijk met Amstelveen worden aanbesteed voor zes of acht jaar.
 - De voorzitter dankt de aanwezigen voor de toelichting en meldt dat de ASD enkele punten ter advies wellicht zal nasturen
-
- De aanwezigen bespreken vervolgens de aanbesteding Wmo-vervoer. Serge geeft aan dat Aalsmeer en Amstelveen het Wmo-vervoer gezamenlijk aanbesteden. Er zijn een aantal uitgangspunten, onder meer dienstverlening, langdurige samenwerking en verduurzaming van het vervoer. Ook bij deze aanbesteding is de prijs leidend. De kwaliteitsborging zit in het PvE. De looptijd is drie jaar met drie keer de mogelijkheid tot verlenging van een jaar. Voor deze aanbesteding geldt geen open house. Er wordt gestreefd naar een vervoerder voor de regio.
 - Ten aanzien van het verschil tussen de huidige aanbesteding en de vorige keer wordt aangegeven dat duurzaamheid een belangrijker criterium is geworden. Doel is om na vijf jaar met 75 procent elektrisch Wmo-vervoer te rijden.
 - Op de vraag of gepaste omgang met passagiers wordt meegenomen in de aanbesteding, antwoordt Jos bevestigend. De chauffeurs dienen scholing te hebben gehad en onderlegd te zijn met hoe ze veilig omgaan met passagiers. Ook dienen ze een keurmerk te hebben van de vervoersector zelf die ervoor zorgt dat er in ieder geval aan de minimale kwaliteitseisen wordt voldaan.
 - Wat betreft een telefooncentrale geeft Shirley aan dat de partij deze moet hebben. Daarbij gelden aanvullende eisen, zoals een maximum wachttijd van twintig seconden, geen keuzemenu en Nederlandssprekende medewerkers. Ook dient het mogelijk te zijn om via het internet te boeken.
 - Op de vraag of initiatieven als AutoMaatje worden gezien als concurrentie, antwoordt Jos dat het om verschillende zaken gaat. De overheid is verantwoordelijk voor het vervoer. Burgers die onder de Wmo vallen, kunnen gebruik maken van de voorziening. AutoMaatje en vergelijkbare initiatieven worden niet als concurrent gezien.
 - Op de opmerking dat er vaak niet op tijd, maar te vroeg of te laat wordt gereden door de vervoerder, antwoordt Jos dat er inderdaad negatieve ervaringen naar voren komen. Door de toename van contractmanagement en scherpere eisen is de verwachting dat de kwaliteit wel beter wordt. Serge vult aan dat sommige ritten prioriteit hebben, zoals begrafenissen. Daar wordt extra gecontroleerd op stiptheid. Gecombineerde ritten, die kunnen zorgen voor omwegen, zullen blijven voorkomen.

- Op de vraag of corona een aandachtspunt is, antwoordt Jos dat ervan wordt uitgegaan dat op 1 januari 2022 minder of geen maatregelen zullen gelden. Mochten er toch nog maatregelen gelden, dan zal er worden overlegd met de betrokken organisatie. De overheid is leidend met de maatregelen.
- Op de vraag hoe het traject omtrent Wmo begeleiding loopt, antwoordt Jos dat 32 partijen zich hebben ingeschreven. Op het moment wordt de selectie- en beoordelingsfase doorlopen. De hoop is dat er veel contracten worden afgesloten.
- De raad geeft tot slot mee om het document nog eens tekstueel na te lopen. Bij aanvullende opmerkingen wordt een advies nog nagestuurd.
- Serge bevestigt desgevraagd dat de ASD zal worden geïnformeerd over de uitslag van de aanbesteding.

- De raadsleden bespreken het gesprek na. De stukken zijn pas laat binnengekomen, wat spijtig is. Verder vindt de raad dat de overheadkosten bij sommige organisaties zorgelijk zijn. Ook in het bijzonder de salarissen van bestuurders dienen de aandacht te hebben. Daarnaast wil de raad het belang van SROI benadrukken.
- Ten aanzien van het vervoer wordt opgemerkt dat er niet veel mogelijkheden zijn. Bij een tekort aan chauffeurs worden taxi's ingehuurd, die een andere kwaliteitsstandaard kunnen hebben. Verder is het opmerkelijk dat er meer nadruk wordt gelegd op prijs dan op de kwaliteit van het vervoer.
- De opmerkingen zullen in de vorm van een advies naar het College worden gestuurd.

4. Belangrijkste ingekomen en uitgaande stukken vanaf 29 maart 2021

- De raad neemt kennis van de ingekomen en uitgaande post.
- Er is nog geen reactie ontvangen op het uitgestuurde advies inzake het plan van aanpak Eenzaamheid. De voorzitter zal de betrokken beleidsmedewerker daarover benaderen. Verder is het jammer dat het stuk al is gepubliceerd en verspreid, zonder dat het advies is meegenomen. Procesmatig is het niet geheel juist verlopen.

5. Mededelingen Dagelijks Bestuur

- De training is, onder voorbehoud van eventuele coronamaatregelen, naar 9 september verschoven.
- Voor de vacante zetels worden met vier personen gesprekken gevoerd. Een persoon heeft niet gesolliciteerd, maar heeft aangegeven te kunnen worden benaderd als contactpersoon voor de Poolse gemeenschap.
- Per 1 juli 2021 wordt de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) van kracht. Deze wet gaat over goed bestuur, het voorkomen van incidenten en het verbeteren van het bestuur van rechtspersonen. Het DB heeft dit goed in het vizier en zal in juni een voorstel op papier zetten. Het zal waarschijnlijk leiden tot een wijziging in de statuten hetgeen via een notaris dient te gebeuren. De wijziging hoeft niet direct plaats te vinden en kan worden meegenomen met een andere wijziging in de komende paar jaar.
- Ten aanzien van de blijversregeling is het de vraag vanuit het DB of de raadsleden het nogmaals onder de aandacht willen brengen. De ASD besluit het aan te kaarten in de Taskforce Zorg en Wonen.
- De voorzitter heeft enkele bevindingen ten aanzien van de website Zorgonline op papier gezet. De raadsleden kunnen nog aanvullingen sturen. Dick en Bart hebben dit reeds gedaan.

6. Info uit de werkgroepen:

a. Werkgroep Jeugd

- De werkgroep heeft verschillende bezigheden de komende periode. Zo zijn er de aanbesteding specialistische Jeugdhulp en een gesprek met de wethouder dat op korte termijn plaatsvindt.

b. Werkgroep Participatie

- De werkgroep zal binnenkort samenkomen.

c. Werkgroep WMO

- De werkgroep is vertegenwoordigd in verschillende gremia. Erwin is op 12 mei bij een bijeenkomst van de werkgroep Inclusie. Hij is daarbij geweest op apps die zich richten op toegankelijkheid. Hij zal deze doorsturen. Verder verricht de werkgroep veel werkzaamheden voor de Taskforce Zorg en Wonen. Gerard zit daarbij in de werkgroep voor woonvormen die positief worden bevonden. Hij zal ook een webinar volgen. Dick zit in de werkgroep Zorg van de Taskforce die halverwege mei zal bijeenkomen. De volgende bijeenkomst van de gehele Taskforce is eind mei.

7. Verslag ASD 8 april 2021 en besluitenlijst

- Het verslag wordt met een tekstuele wijziging vastgesteld.
- De actielijst wordt geactualiseerd. Erwin zal taalbeperking inbrengen bij de aanstaande bijeenkomst van de werkgroep Inclusie en kijken naar verdere mogelijke acties. Ten aanzien van de bespreking van beleidsstukken en in welke fase dit dient te gebeuren, heeft het DB besproken dat het doel van de bespreking vooraf voor de ASD helder dient te zijn.

8. Wat verder ter tafel komt

- Gerard vraagt naar de Senioren en Veiligheidsmaand. Deze was op 1 april gestart. De voorzitter antwoordt dat er via de ouderenbonden aandacht aan is besteed. De gemeente heeft het thema ook goed in het vizier.
- Theo vraagt of het vergaderschema voor het najaar akkoord is. De raadsleden antwoorden bevestigend. Wim en Dick zullen niet aanwezig zijn bij de vergadering van 10 juni.

9. Volgende vergadering

- Donderdagavond 10 juni 2021.

10. Sluiting

- De voorzitter dankt allen voor de bijdrage en sluit de vergadering.

Actielijst

START DATUM		ONDERWERP	EIND DATUM	ACTIE DOOR
20161109		Notitie Burgerportaal monitoren, kenniskaart op agenda zetten	2021	Dick
20201022		Bespreken inzet externe communicatie tijdens behandeling Participatievisie en tijdens training	2021	Allen

20201109		Mendel bezoeken wanneer dat met het oog op de coronamaatregelen weer mogelijk is	2021	Delegatie ASD
20201211		Kijken naar mogelijke acties ASD ten aanzien van de CAK en de inning van de eigen bijdrage Wmo	Mei 2021	Werkgroep Werk en Inkomen
20210211		Aankaarten verbeterpunten website www.zorgonlineaalsmeer.nl	Mei 2021	Allen
20210408		De gemeente bevragen aangaande het onderwerp laaggeletterdheid gespecificeerd op Aalsmeer	Mei 2021	DB
20210506		Advies inz. aanbesteding Wmo-vervoer en Hulp bij huishouden opstellen en uitsturen	Mei 2021	DB
20210506		Gemeente herinneren aan een reactie op het ASD-advies inz. het plan van aanpak Eenzaamheid	Mei 2021	Voorzitter
20210506		Blijversregeling aankaarten in de Taskforce Zorg en Wonen	Mei 2021	Werkgroep Wmo
20210506		Apps inz. toegankelijkheid doorsturen aan ASD	Mei 2021	Erwin

Komende vergaderingen

Donderdagavond 10 juni 2021
Maandagavond 5 juli 2021
Maandagavond 6 september 2021 (onder voorbehoud)
Donderdag 9 september 2021 (training; vanaf 15.00u)
Maandagavond 4 oktober 2021
Donderdagavond 11 november 2021
Maandagavond 6 december 2021